

Przedmiotowe Ocenianie z chemii w Szkole Podstawowej nr 1 im. Ludzi Pojednania w Zespole Szkół Samorządowych w Witnicy

Joanna Mazurkiewicz

Kontrakt z uczniami:

1. Każdy uczeń jest oceniany jawnie, zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Dopuszczalne jest ocenianie następujących form aktywności ucznia:

-testy	1-3/20p.
- sprawdziany	1-3/10p.
- kartkówki	1-5/5p.
- odpowiedzi ustne	1/5p.
- aktywność na lekcji	1/5p.
- zadania domowe	1-3/5p.
-praca na lekcji	1-3/5p.
- udział w konkursach, kołach zainteresowań itp.	
3. Test musi być zapowiedziany tydzień przed jego planowanym terminem. Test składa się z pytań egzaminacyjnych i trwa całą godzinę lekcyjną. Jest przeprowadzany po zakończeniu każdego działu. Jeżeli uczeń nie pisał testu z przyczyn usprawiedliwionych, to powinien napisać go w ciągu dwóch tygodni licząc od dnia, w którym przypada chemia (pierwsza chemia po powrocie), a jeśli odmówi jego napisania otrzymuje 0 punktów. Uczeń może poprawić ocenę z testu od dnia oddania sprawdzonych prac zgodnie z wyznaczonym dniem na poprawę tej formy. Poprawiona ocena jest wpisana do dziennika. Poprawa odbywa się po lekcjach na zajęciach dodatkowych. Jest dobrowolna i uczeń poprawia ocenę jeden raz.
4. Sprawdzian zapowiedziany jest tydzień przed planowanym terminem i składa się z treści kilku lekcji, może trwać 30-45 minut. Podlega poprawie. Uczniowie nieobecni mają obowiązek napisania sprawdzianu do dwóch tygodni po przyjściu do szkoły.
5. Kartkówka jest formą sprawdzania bieżących wiadomości i nie musi być zapowiedziana wcześniej. Czas trwania 10- 15 minut. Kartkówki obejmują materiał z ostatnich 3 lekcji i nie mogą podlegać poprawie. Uczniowie nieobecni na kartkówce piszą ją w najbliższym terminie.
6. Wypowiedzi ustne – stosowane w miarę możliwości, sprawdzane pod względem rzeczowości, stosowania języka chemicznego, umiejętności formułowania dłuższej wypowiedzi. Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji.
7. Aktywność ucznia na lekcji nagradzana jest „+”. Za 5 zdobytych plusów uczeń otrzymuje 5 punktów. Każdy zdobyty plus równy jest 1 punktowi. Za ewidentny brak pracy na lekcji uczeń otrzymuje 0 punktów.

8. Nauczyciel systematycznie dokonuje obserwacji zachowania uczniów, w tym aktywności na lekcjach, umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemów, współpracy w zespole, udziału w dyskusjach prowadzących do wyciągania wniosków.
9. Obowiązkiem każdego ucznia jest noszenie zeszytu przedmiotowego, ćwiczenia i podręcznika. Jeżeli uczeń nie posiada ich na lekcji, powinien zgłosić to nauczycielowi, a wszelką pracę lekcyjną zapisywać w brudnopisie i uzupełnić dany temat w zeszycie przedmiotowym
10. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji 1 raz w ciągu okresu. Nieprzygotowanie nie będzie uwzględniane, jeśli którakolwiek z form sprawdzania wiadomości była wcześniej zapowiedziana.
11. Uczeń w trakcie semestru musi otrzymać minimalną ilość punktów możliwych do zdobycia z WO.
13. Niezależnie od ilości zdobytych punktów uczeń, który opuścił ponad 50% lekcji jest nieklasyfikowany.
14. Wystawienie oceny klasyfikacyjnej dokonuje się na podstawie zdobytych punktów, które przelicza się na ocenę:

*ocena celująca	od 99%
*ocena bardzo dobra	85-98,9%
*ocena dobra	70-84,9%
*ocena dostateczna	50-69,9%
*ocena dopuszczająca	35-49,9%
*ocena niedostateczna	0%-34,9%

15. W związku z tym, że klasyfikacja ucznia do klasy programowo wyższej odbywa się na podstawie oceny rocznej, śródroczna ocena niedostateczna powinna być poprawiona w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

16. Uczeń, któremu w wyniku klasyfikacji rocznej brakuje maksymalnie 2% do uzyskania pułapu procentowego na daną wyższą ocenę, ma prawo do napisania, na własną prośbę, pracy pisemnej obejmującej swym zakresem materiał danej klasy i dostosowanej poziomem wymagań do oceny, o którą uczeń się stara. Aby uzyskać ocenę, o którą ubiega się uczeń, musi otrzymać przynajmniej 75% maksymalnej liczby punktów przewidzianych dla tej pracy.

Zasady udostępniania do wglądu prac pisemnych:

1. Uczeń ma prawo zanalizować ocenę otrzymaną z pracy pisemnej w dniu oddania tych prac do wglądu uczniom.
2. Nauczyciel ma obowiązek na prośbę ucznia uzasadnić wystawioną ocenę.
3. Nauczyciel ma obowiązek przechowywania prac pisemnych przez 1 rok szkolny.
4. Rodzic ma prawo w obecności nauczyciela przedmiotu wglądu do prac pisemnych ucznia. Informacja o grożącej ocenie niedostatecznej klasyfikacyjnej jest przekazywana zgodnie z procedurą WO.

Sposoby korygowania niepowodzeń szkolnych i podnoszenia osiągnięć uczniów:

1. Możliwość poprawy oceny ze sprawdzianu czy testu.
2. Nauczyciel prowadzi zajęcia w ramach konsultacji chemicznych w celu podniesienia osiągnięć uczniów.
3. Pomoc koleżeńska.

Uczniowie z dysfunkcjami orzeczonymi przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne:

1. Uczniowie posiadający informację o dostosowaniu poziomu wymagań edukacyjnych do ich możliwości - otrzymują ocenę dopuszczającą po uzyskaniu 35 % punktów testu, sprawdzianu lub kartkówki.
2. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej o dysleksji i dysgrafii przy ocenie zadań i prac pisemnych, błędy wynikające z orzeczonych dysfunkcji nie rzutują na ocenę.
3. Uczniowie posiadający opinie o wydłużonym czasie pracy wydłuża się czas prac pisemnych lub przewiduje się mniejszą ilość zadań.
4. Uczniowie mający orzeczenie o trudnościach w pisaniu, mogą zaliczać kartkówki i sprawdziany ustnie, na zajęciach wyrównawczych zgodnie z zaleceniami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.
5. Uczniom z upośledzeniem w stopniu lekkim obniża się wymagania programowe, a prace pisemne zalicza się na poziomie 50 % uzyskanych punktów, stosując przeliczanie na oceny wg przyjętej skali.

Sposoby informowania uczniów i rodziców.

1. Na pierwszej godzinie lekcyjnej uczniowie zostają zapoznani z powyższym PO oraz wymaganiami na poszczególne oceny.
2. Oceny cząstkowe są jawne, oparte o opracowane kryteria.
3. Wszystkie prace pisemne nauczyciel przechowuje w szkole, przy czym są one do wglądu dla uczniów i ich rodziców. Prace pisemne są przechowywane w szkole do końca bieżącego roku szkolnego.
4. O ocenach cząstkowych z przedmiotu informuje rodziców wychowawca (zeszyt kontaktów). O ocenach cząstkowych lub końcowych za pierwsze półrocze informuje się rodziców na zebraniach rodzicielskich, udostępniając zestawienie ocen lub w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami (np. drzwi otwarte).
5. Miesiąc przed końcem okresu (roku szkolnego) nauczyciel informuje ucznia o przewidywanej ocenie.

