

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z INFORMATYKI

PO z informatyki jest zgodne z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem Szkoły Podstawowej im. Ludzi Pojednania w Zespole Szkół Samorządowych w Witnicy i dostosowany do programu „**Teraz bajty. Program nauczania informatyki w klasach IV-VIII**”.

I. WYMAGANIA EDUKACYJNE

Zgodnie z Podstawą Programową jako priorytetowe przyjmuje się na lekcjach informatyki następujące zadania:

- przygotowanie uczniów do posługiwania się techniką komputerową w prostych zastosowaniach praktycznych,
- pomoc uczniom w rozpoznawaniu własnych uzdolnień i zainteresowań w celu świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia,
- uwrażliwienie uczniów na zagrożenia dla ich zdrowia i rozwoju związane z niewłaściwym korzystaniem z urządzeń i programów komputerowych,
- kształtowanie umiejętności analizowania zadań szkolnych i prostych problemów praktycznych oraz tworzenia algorytmów i ich rozwiązań.

II. OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE

Na zajęciach z informatyki uczeń oceniany jest w następujących obszarach:

- aktywność w czasie zajęć – gotowość do wykonywania ćwiczeń i zadań zleconych w trakcie zajęć przez nauczyciela, pomysły na rozwiązanie problemu, samodzielność pracy,
- umiejętność powiązania wiadomości praktycznych z wiedzą teoretyczną i odpowiednimi umiejętnościami z zakresu przedmiotów poznawanych równoległe, a także podpierania się przykładami znanymi z życia codziennego,
- znajomość pojęć informatycznych oraz ich zastosowań praktycznych wynikających z podstawy programowej nauczania informatyki oraz wymagań programowych,
- podejmowanie merytorycznej dyskusji itp.,
- wiadomości i umiejętności, które uczeń nabył w trakcie samodzielnej działalności informatycznej poza szkołą (w przypadku, gdy uczeń ubiega się o celującą ocenę końcową),
- stosowanie przez ucznia języka informatycznego – terminów i pojęć w ramach przewidywanych przez program nauczania;
- przygotowanie do zajęć – posiadanie podręcznika, zeszytu, innych przyborów lub materiałów wymaganych przez nauczyciela,
- udział w konkursach i turniejach informatycznych organizowanych przez szkołę lub inne podmioty,
- samodzielne prace ucznia – prace domowe pisemne, referaty, prezentacje, programy itp.,
- umiejętność pracy w zespole – gotowość do pomocy innym, sposób komunikowania się w grupie.

III. JAWNOŚĆ OCEN

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz za ich pośrednictwem rodziców o wymaganiach edukacyjnych oraz sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów.
2. Wyniki w nauce swoich dzieci rodzice poznają podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem, wychowawcą lub dyrektorem.
3. Fakt przekazania informacji o wynikach ucznia, nauczyciel dokumentuje odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym.
4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne przedstawiane są uczniowi i przekazane rodzicom do podpisu, a następnie zwrócone nauczycielowi.
5. Uczeń zobowiązany jest do kontroli ilości zdobytych punktów i systematycznego ich zapisu w zeszycie wychowawczym.
6. Rodzic podczas spotkań z nauczycielem powinien posiadać zeszyt wychowawczy swojego dziecka.

IV. DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ

1. Przy ustalaniu oceny nauczyciel powinien brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków lekcyjnych, aktywność podczas lekcji, jego uczestnictwo w zajęciach i zadaniach dodatkowych. Powinien również zwrócić uwagę, szczególnie w pierwszym roku nauczania informatyki, na utrudnione warunki uczenia się i utrwalania wiadomości w domu uczniów, którzy nie posiadają własnego komputera.
2. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologicznej (do tego upoważnionej) dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono dysfunkcje.

V. PODSTAWY USTALANIA OCENY

Oceny osiągnięć uczniów w wymienionych wyżej obszarach dokonuje się na podstawie:

- wyników bieżących sprawdzianów teoretycznych i praktycznych,
- odpowiedzi ucznia w rozmowie z nauczycielem,
- obserwacji działań ucznia w trakcie zajęć,
- analizy przedstawionych do oceny samodzielnie wykonanych prac – pisemna praca domowa, praca praktyczna w formie dokumentu komputerowego, prezentacja, program komputerowy itp.

W ciągu semestru obowiązkowo odbędą się następujące formy: test, sprawdziany praktyczne i teoretyczny, ćwiczenia praktyczne, kartkówki, odpowiedź ustna, zadanie domowe, aktywność i przygotowanie do lekcji.

Sprawdziany bieżące oceniane są na podstawie liczby uzyskanych punktów, według następujących kryteriów:

FORMA		OCENA	ilość	KRYTERIUM
formy pisemne	test	20 punktów	1-2	opanowanie wiadomości obejmujących materiał z całego semestru
	sprawdzian teoretyczny (30-45 minutowy)	10 punktów	1-2	opanowanie wiadomości obejmujących materiał z więcej niż trzech tematów lekcji
	kartkówka (15-20 minutowa)	5 punktów	1-2	opanowanie wiadomości obejmujących materiał z trzech ostatnich tematów lekcji
	praca domowa	5 punktów	1	- zawartość merytoryczna, - staranność
formy ustne	odpowiedź ustna, wypowiedź na lekcji: referat, wykład	5 punktów	1	- znajomość teorii i umiejętność stosowania jej do obsługi programów i rozwiązywania problemów (analiza problemu), - umiejętność wnioskowania, uzasadniania i uogólniania, - umiejętność posługiwania się językiem komputerowym,
aktywność - obserwacja indywidualnej pracy na lekcjach - przygotowanie fragmentu lekcji		5 punktów	1	- samodzielność, - niestereotypowy sposób rozwiązania problemu - maksymalne wykorzystanie czasu
przygotowanie do lekcji		5 punktów	1	- posiadanie pomocy szkolnych - znajomość materiału z ostatnich lekcji, niezbędnego do realizacji bieżącego tematu - posiadanie odrobionego zadania domowego
formy praktyczne	- sprawdzian umiejętności praktycznego posługiwania się komputerem i danym programem	10 lub 20 punktów	3-5	- sprawność posługiwania się odpowiednimi narzędziami użytkowymi - poprawność zastosowania dostępnych opcji, komend
	- wykonanie pomocy dydaktycznych, gazetki ściennych, dekoracji, prezentacji multimedialnych	max. 5 punktów z puli punktów dodatk.		- pomysłowość, - staranność, - inwencja twórcza, - zaangażowanie
osiągnięcia w konkursach informatycznych		w ramach punktów dodatkowych: 5-1 punktów za miejsce I-V w konkursach na szczeblu szkolnym, 10 punktów za miejsca I-X w konkursach na szczeblu rejonowym		

VI. Procedura ustalania oceny semestralnej i rocznej

1. Procent zdobytych przez ucznia punktów oblicza się na podstawie następującego wzoru:

$$\frac{\text{ilość zdobytych punktów (śródrocznie/rocznie)}}{\text{ilość punktów możliwych do zdobycia (śródrocznie/rocznie)}} \times 100\%$$

2. Ustalenie oceny śródrocznej i rocznej odbywa się według zamieszczonej poniżej tabeli.

Ocena	Zakres procentowy
Niedostateczny	0%- 34,9%
Dopuszczający	35,0 %- 49,9%
Dostateczny	50,0 %- 69,9%
Dobry	70,0 %- 84,9%
Bardzo dobry	85,0 %- 98,9%
Celujący	od 99 %

3. Finaliści i laureaci konkursów wojewódzkich uzyskują ocenę celującą na koniec roku szkolnego.

VII. Warunki i tryb otrzymania przez ucznia wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej (zgodne z WO)

Uczeń, któremu w wyniku klasyfikacji rocznej brakuje maksymalnie 2% do uzyskania pułapu procentowego na daną ocenę, ma prawo do napisania, na własną prośbę, pracy pisemnej obejmującej swym zakresem materiał danej klasy i dostosowaną poziomem wymagań do oceny, o którą uczeń się stara. Aby uzyskać ocenę, o którą ubiega się uczeń, musi otrzymać przynajmniej 75% maksymalnej liczby punktów przewidzianych dla tej pracy.

VIII. Zasady oceniania

- Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
- Ocenianie osiągnięć ucznia jest dokonywane systematycznie w różnych formach. Stopnie są jawne dla ucznia i jego rodziców.
- Każdy uczeń powinien w ciągu semestru podlegać ocenie przynajmniej z pięciu form aktywności.
- Każda praca klasowa lub sprawdzian teoretyczny są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (zapisane w dzienniku) i podany jest zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności. Kartkówki nie muszą być zapowiadane i nie podlegają poprawie.
- W przypadku nieobecności usprawiedliwionej na pracy klasowej lub sprawdzianie uczeń musi ją zaliczyć w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły. W przypadku dłuższej niż dwa tygodnie nieobecności, zaliczenia pracy klasowej dokonuje w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem indywidualnie.
- Prace klasowe, sprawdziany teoretyczne i praktyczne oraz kartkówki są obowiązkowe, a nierozliczenie się z nich zgodnie z powyższą procedurą skutkuje otrzymaniem zerowej liczby punktów.
- W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie praktycznym uczeń jest zobowiązany zaliczyć go w umówionym z nauczycielem terminie.
- Uczeń ma prawo do poprawy jednej oceny z pracy klasowej lub sprawdzianu w formie ustalonej przez nauczyciela. Chęć poprawy zgłasza najpóźniej tydzień od oceny pracy. Dla wszystkich chętnych ustala się jeden termin poprawy.
- Ocena z pracy, którą zadeklarował uczeń do poprawy jest anulowana, a obowiązującą jest ocena otrzymana za poprawę.
- Nieobecność nieusprawiedliwiona na pracy klasowej lub sprawdzianie jest równoznaczna z otrzymaniem zerowej liczby punktów. Pracę tę uczeń może napisać w ramach przysługującej mu jednokrotnej poprawy.
- Uczeń, który nie przybył na poprawę w uzgodnionym terminie nie ma prawa do poprawy innej pracy.
- Prace pisemne po sprawdzeniu i ocenie zostają przedstawione uczniom a następnie rodzicom do podpisu. Nauczyciel przechowuje prace uczniów.
- Za wykonane zadanie domowe uczeń może otrzymać tylko ocenę wyższą niż zero punktów.
- Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji raz w semestrze (przez nieprzygotowanie rozumiemy: brak zeszytu, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji). Za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń traci 1 punkt z puli 5 punktów danych z góry za przygotowanie.
- W przypadku nie zgłoszenia nieprzygotowania, ujawnienie tego faktu skutkuje otrzymaniem zera punktów odpowiednio za odpowiedź lub zadanie domowe.
- W toku zajęć uczniowie wykonują na komputerze tylko polecane im prace. Zabrania się zmiany ustawień systemowych.
- Na każdym z dysków lokalnych obowiązuje poszanowanie dla własności innych użytkowników.
- Na stanowisku pracy uczeń utrzymuje porządek.
- Odnosimy się do siebie z szacunkiem.
- W toku lekcji uczeń wypowiada się po udzieleniu głosu przez nauczyciela, po uprzednim podniesieniu ręki. Pozostali uczniowie słuchają.
- Podczas zajęć uczeń ma obowiązek wykonywać polecenia nauczyciela i maksymalnie wykorzystywać czas.
- Uczeń stosuje się do powszechnie znanych zasad kultury: nie używa wulgaryzmów, nie ocenia innych.
- Lekcja rozpoczyna się powitaniem z zespołem klasowym i kończy pożegnaniem.

Oprac. J. Poniedziałek