

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z INFORMATYKI

W SZKOLE PODSTAWOWEJ nr1 W WITNICY

Nauczyciel: Brygida Strzykała

I. Przedmiotowe Ocenianie opracowano na podstawie:

1. Programu nauczania informatyki w szkole podstawowej „Teraz bajty” autorstwa Grażyny Koba wyd. Migra.
2. Podstawy programowej z informatyki.
3. Wewnątrzszkolnym Ocenianiu.
4. Statutu szkoły.

II. Przedmiotem oceny są:

- ♦ wiedza i umiejętności oraz wykorzystywanie własnych możliwości;
- ♦ wiadomości i umiejętności ucznia wynikające z podstawy programowej nauczania informatyki oraz wymagań programu nauczania;
- ♦ wysiłek wkładany przez ucznia;
- ♦ aktywność i systematyczność.

III. Cele Przedmiotowego Oceniania

Zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego z informatyki **uczeń powinien umiejętnie poruszać się w gąszczu informacji, stosować różne multimedialne źródła informacji i narzędzia informatyczne do rozwiązywania problemów oraz dostrzegać i korzystać z wartościowych źródeł unikając zagrożeń związanych z rozwojem komputeryzacji.**

Cele Przedmiotowego Oceniania:

- ♦ zmobilizowanie do aktywności poznawczej;
- ♦ wdrażanie do systematyczności;
- ♦ dostrzeżenie postępów i odpowiednie ukierunkowanie;
- ♦ wskazanie ewentualnych braków w wiedzy i umiejętnościach;
- ♦ kształcenie umiejętności samooceny.

IV. Ocenie podlegają:

Pomiar osiągnięć ucznia na lekcji informatyki odbywać się będzie według zasad pomiaru dydaktycznego za pomocą następujących narzędzi:

	Forma w półroczu	Ilość w półroczu	Punktacja
PK	Praca klasowa (praktyczna, teoretyczna)	1-2	20 pkt.
S	Sprawdzian (praktyczny, teoretyczny)	1-3	10 pkt.
K	Kartkówka	1-2	5 pkt.
cw	Ćwiczenia praktyczne	5-8	5- 10 pkt
A, P	Ocena aktywności, pilności i przygotowywania się do lekcji	1-2	5 pkt.
ZD	Zadanie domowe	1	5 pkt.
PE	Specyficzne formy: - projekty z programowania, - praca projektowa w grupie	1	Do 20 pkt
dod	Punkty dodatkowe		Do 10 pkt.

Z uwagi na charakter przedmiotu sprawdzanie osiągnięć uczniów odbywa się na zasadzie:

- zadania praktyczne (sprawdzany uczeń wykonuje pracę przy komputerze, a nauczyciel obserwuje, sprawdza i ocenia efekty tej pracy),
- nauczyciel na bieżąco stosuje ocenę ustną, której celem jest uwidocznienie poprawnych działań i nawyków uczniów oraz wskazanie luk i braków w wiadomościach i umiejętnościach uczniów,
- nauczyciel sprawdza również wiadomości teoretyczne uczniów,
- po zakończeniu każdego działu informatyki obowiązuje uczniów sprawdzian praktyczny,
- uczniowie również dokonują samooceny a także oceniają prace kolegów i koleżanek.

SPOSOBY SPRAWDZANIA I OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW.

1. **Bieżąca kontrola** (wykonywanie zadań przy komputerze), odpowiedź ustna.
2. **Sprawdzian praktyczny** przy komputerze (45 min.) z większej partii materiału – Karta Pracy oraz w formie ćwiczeń ocenianych na bieżąco na lekcji; **sprawdzian teoretyczny** - Test.
3. **Praca domowa** w formie pisemnej (zeszyt) lub praktycznej.
4. **Praca klasowa** - śródroczne i roczna sprawdzająca umiejętności i wiadomości z całego półroczna.
5. Odnotowywane są różne formy **aktywności** ucznia na lekcjach za pomocą znaku „+”, tzw. „plus” – pozytywna aktywność, (np. samodzielne zgłaszanie się do odpowiedzi i udzielenie prawidłowej odpowiedzi, itp.) i znaku „-” niewykonywanie poleceń nauczyciela, niewykonywanie ćwiczeń na komputerze, nieprzestrzeganie regulaminu pracowni, itp.) Uczeń na początku okresu otrzymuje 5 pkt z pilności na lekcji.
6. **Sprawdziany praktyczne** (przy komputerze) i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
 - a) uczeń powinien mieć ocenę z co najmniej 50% przeprowadzonych sprawdzianów,
 - b) jeżeli uczeń opuści sprawdzian z przyczyn losowych, to powinien go odbyć w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły lub w innym ustalonym terminie, o ile pozwalają na to warunki organizacyjne,
 - c) w przypadku braku ocen z co najmniej 50% sprawdzianów i nie stawienia się na wyznaczony termin ich realizacji, uczeń otrzymuje 0 pkt ze sprawdzianu,
 - d) w przypadku dłuższej nieobecności, nauczyciel uzgadnia indywidualnie z uczniem termin sprawdzianu, a w sytuacji, gdy uczeń bezpośrednio po dłuższej nieobecności (min. tydzień) trafia na sprawdzian, dopuszcza się obniżenie dla niego kryteriów oceniania z danego sprawdzianu,
 - e) uczeń może poprawić sprawdzian w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac lub w innym ustalonym terminie,
 - f) przy poprawieniu sprawdzianu i odbywaniu go w innym ustalonym terminie kryteria oceniania pozostają takie same,
 - g) uczeń ma prawo w ciągu roku szkolnego w ustalonym terminie do poprawienia maksymalnie 1 sprawdzianu lub więcej – z inicjatywy nauczyciela,
 - h) uczeń nie ma możliwości poprawienia ocen ze sprawdzianów na tydzień przed klasyfikacją półroczną i roczną.
7. **Krótkie sprawdziany teoretyczne i praktyczne** w formie **kartkówki** mogą obejmować materiał z 3 ostatnich lekcji i nie podlegają poprawie.
8. **Punkty dodatkowe** - każdy uczeń ma prawo do zaliczenia mu dodatkowych punktów za zadania dodatkowe wykonane podczas lekcji, praca w kółku informatycznym lub wynikające z udziału w konkursach, olimpiadach („TIK-Tak!”, konkursy z grafiki komputerowej, „ICTMaster”, itp.) na warunkach wcześniej ustalonych.

Obszary aktywności ucznia będące przedmiotem oceny:

- ♦ posługiwanie się pojęciami, narzędziami oraz prawidłową terminologią informatyczną;
- ♦ stosowanie zasad bezpieczeństwa i właściwej organizacji pracy oraz higieny na stanowisku komputerowym;
- ♦ efektywna praca z poznanymi programami komputerowymi służąca osiągnięciu przewidzianych rezultatów;
- ♦ umiejętność rozwiązywania problemów oraz dobór skutecznych metod;
- ♦ zastosowanie zdobytej wiedzy i umiejętności w sytuacjach praktycznych;
- ♦ aktywność i systematyczność.

V. Wymagania edukacyjne

1. Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- ♦ wyróżnia się wiedzą i umiejętnościami określonymi w programie nauczania przedmiotu obowiązującymi w danej klasie,
- ♦ samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- ♦ zdobytą wiedzę stosuje w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych,
- ♦ samodzielnie i twórczo dobiera stosowne rozwiązanie w nowych, nietypowych sytuacjach problemowych,
- ♦ bierze udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- ♦ chętnie podejmuje prace dodatkowe, służy pomocą innym, pomaga w pracach związanych z prawidłowym funkcjonowaniem pracowni.

2. Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- ♦ opanował wiedzę i umiejętności określone w programie nauczania przedmiotu obowiązującego w danej klasie,
- ♦ potrafi zastosować zdobytą wiedzę w praktyce,
- ♦ samodzielnie stosuje właściwe algorytmy dla rozwiązania danych problemów i przewiduje ich następstwa,
- ♦ wie, jak poprawić ewentualne błędy,
- ♦ sprawnie posługuje się poznanymi programami użytkowymi.

3. Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- ♦ dobrze opanował wiadomości określone programem nauczania,
- ♦ korzystając ze wskazówek nauczyciela rozwiązuje zadania i problemy,
- ♦ potrafi samodzielnie projektować algorytmy rozwiązań,
- ♦ zna podstawowe pojęcia i właściwą terminologię z przedmiotu,
- ♦ czasem popełnia błędy, ale potrafi je wskazać i poprawić.

4. Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- ♦ opanował podstawowe treści programowe określone programem nauczania danej klasy,
- ♦ posiadał umiejętności typowe i wykonuje zadania o średnim stopniu trudności,
- ♦ umie opisać przebieg wykonania zadania i rozumie sens jego rozwiązania,
- ♦ potrafi posługiwać się podstawowymi programami użytkowymi i wykonywać zadania o niewielkim stopniu trudności,

5. Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- ♦ niewystarczająco opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie,
- ♦ rozumie pojęcia informatyczne,
- ♦ ma trudności z obsługą systemu operacyjnego i podstawowych programów użytkowych,
- ♦ stosuje posiadane wiadomości tylko z pomocą nauczyciela,
- ♦ ma trudności z zastosowaniem swojej wiedzy w praktyce.

6. Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- ♦ nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania danej klasy,
- ♦ braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają kontynuację dalszej nauki z zakresu przedmiotu,
- ♦ nie potrafi wykonać zadań o podstawowym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia:

Uczniowie realizują treści podstawy programowej kształcenia ogólnego. Stosuje się:

- dostosowanie ilości materiału przeznaczonego do opanowania do możliwości dziecka,
- wydłużanie czasu pracy,
- zwiększenie ilości powtórzeń,
- udzielanie dodatkowych wyjaśnień, wskazówek podczas pracy przy komputerze

Motywowanie do nauki odbywa się poprzez wskazywanie na rolę umiejętności obsługi komputera w przyszłej pracy zawodowej.

Dostosowanie sposobu sprawdzania wiadomości i oceniania:

- umożliwienie zdawania części materiału ustnie,
- ocenianie wartości merytorycznej pracy,
- nie wrywanie ucznia do odpowiedzi na forum klasy,
- brać pod uwagę wysiłek i zaangażowanie ucznia, udział w zajęciach, aktywność,
- zainteresowanie tematyką, a także stopień przygotowania do zajęć, odrabianie prac domowych,
- stosowanie wzmocnień pozytywnych poprzez pochwałę, nagrodę za niewielkie postępy ucznia.

VI. Ustalanie oceny śródrocznej, rocznej i końcowej.

- ♦ ocena śródroczna lub roczna może być podwyższona przez nauczyciela do oceny o jeden stopień wyższej w przypadku, gdy uczeń osiągał sukcesy w konkursach informatycznych,
- ♦ uczniowie, którzy w półroczu mają ponad 50% godzin nieobecności, nie będą klasyfikowani.
- ♦ **warunki i tryb otrzymania przez ucznia wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej odbywa się zgodnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem (WO).**

TRYB POPRAWY OCEN KLASYFIKACYJNYCH

- I. Tryb i warunki przeprowadzania **egzaminu klasyfikacyjnego (WO)**.
- II. Tryb zgłaszania i rozpatrywania zastrzeżeń odnoszących się do ustalenia rocznej, końcowej (półrocznej) oceny klasyfikacyjnej (**WO- Procedura odwoławcza**).
- III. Egzamin poprawkowy (**WO**).

Warunki poprawy oceny klasyfikacyjnej zostały zawarte w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu.

VII. Nieprzygotowanie się ucznia do zajęć lekcyjnych.

- uczeń ma prawo raz w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji i brak zadania domowego, które nauczyciel odnotuje w dzienniku i nie będzie ono brane pod uwagę przy klasyfikacji śródrocznej czy rocznej,
- zgłoszenie braku przygotowania musi się odbyć na początku lekcji, a nie w czasie jej trwania.
- jeżeli w danym dniu nauczyciel planuje kartkówkę, uczeń zgłaszający nieprzygotowanie nie pisze kartkówki,
- prawo to nie dotyczy sprawdzianów i kartkówek zapowiadanych wcześniej,
- osoby, które były nieobecne na lekcjach dłużej niż tydzień mają automatycznie usprawiedliwione nieprzygotowanie.

VIII. Postanowienia końcowe

1. O zasadach przedmiotowego oceniania uczniowie informowani są na pierwszych zajęciach lekcyjnych.
2. Na zajęciach obowiązuje zawarty w danym roku szkolnym **kontrakt z uczniami**, w którym szczegółowo określony jest sposób oceniania oraz zagadnienia dotyczące obowiązków ucznia i nauczyciela związanych z przedmiotem.

KONTRAKT Z UCZNIAMI

1. Kontrakt z uczniami jest ustalany na pierwszych zajęciach lekcyjnych z przedmiotu i uwzględnia Przedmiotowy Ocenianie oraz obowiązki ucznia i nauczyciela związane z przedmiotem informatyka w danym roku szkolnym.
2. Każdy uczeń zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu szkolnej pracowni komputerowej.
3. Ocenianie uczniów zgodne jest z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem oraz Przedmiotowym Ocenianiem.
4. Oceny są jawne i na bieżąco odnotowywane w dzienniku lekcyjnym.
5. Ocenie podlegają:
 - praca na lekcji:
 - ćwiczenia praktyczne;
 - odpowiedzi ustne (znajomość danych zagadnień, posługiwanie się terminami i pojęciami informatycznymi);
 - prezentowanie samodzielnie opracowanych zagadnień;
 - aktywność, systematyczność oraz jakość pracy;
 - współpraca w grupie;
 - stosowanie zasad bezpieczeństwa i właściwej organizacji pracy oraz higieny na stanowisku komputerowym.
 - sprawdziany i testy wiadomości i umiejętności,
 - kartkówki,

- prace domowe,
 - prace podejmowane z własnej inicjatywy na przykład: referaty, prezentacje, plansze poglądowe, instrukcje itp.,
 - wykonane prace dodatkowe,
 - udział w konkursach, olimpiadach.
6. Sprawdziany z zakresu danego działu programowego są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany z szerszego zakresu są zapowiadane co najmniej 2 tygodnie wcześniej.
 7. W przypadku nieobecności na sprawdzianie, uczeń ma obowiązek zaliczenia sprawdzianu w terminie nieprzekraczającym dwa tygodnie od momentu przyścia do szkoły. W przypadku stwierdzenia, iż uczeń unika zajęć nauczyciel może wstawić za nie zaliczenie danego działu programowego ocenę niedostateczną.
 8. Kartkówki lub sprawdziany umiejętności w formie praktycznej z ostatnich trzech lekcji nie są zapowiadane.
 9. Sprawdziany umiejętności w postaci elektronicznej są sprawdzane w obecności ucznia.
 10. Uczeń ma prawo poprawiać 1 sprawdzian w semestrze lub więcej – z inicjatywy nauczyciela. Poprawkowy sprawdzian należy napisać w terminie jednego tygodnia od otrzymania sprawdzonej pracy.
 11. Każdy uczeń może wykonywać prace dodatkowe (referaty, prezentacje, plansze poglądowe, instrukcje itp.), które podlegają ocenie.
 12. Oceny ustala się w stopniach według tradycyjnej skali:
Oceny częściowe to punkty, które przelicza się na ocenę zgodnie z zasadami zamieszczonymi w WO.
 13. U **uczniów ze szczególnymi trudnościami w przyswajaniu wiadomości** i opanowywaniu umiejętności praktycznych z przedmiotu obniża się poziom wymagań stosownie do jego możliwości.
 14. Wszelkie sprawy sporne rozstrzygane są zgodnie z zapisami w Wewnętrzny Ocenianiu Szkoły Podstawowej nr 1 w Witnicy.